

Tájékoztató az új Neptun-rendszerben történő szakdolgozat/diplomamunka témajelentkezésről és a szakdolgozat/diplomamunka leadásról

SAKDOLGOZAT TÉMAJELENTKEZÉS

A szakdolgozat/diplomamunka témáját a NEPTUN-rendszeren keresztül kell kiválasztani őszi témaválasztási időszak esetén **szeptember 16. és október 15.** között, tavaszi témaválasztási időszak esetén pedig **március 1. és április 1.** között. A jelentkezés az alábbi módon történik:

NEPTUN → Menü → Tanulmányok → Szakdolgozat → Szakdolgozat jelentkezés → Szakdolgozati témák

[Tanulmányok](#) » [Szakdolgozat](#) » Szakdolgozati témák

Szakdolgozati témák

Időszak

Típus

Téma és cím

Modul

Oktató

Legutóbbi szűrés (9 napja)

☐ Szűrő nyitva tartása

Szűrés törlése

Lista szűrése

A megfelelő időszak kiválasztásával a *Lista szűrése* gombra való kattintással jelennek meg a meghirdetett témák.

[Tanulmányok](#) » [Szakdolgozat](#) » Szakdolgozati témák

Szakdolgozati témák

Szakdolgozati témajelentkezési időszak

2023. november 1. - 2023. december 31.

Időszak adatai

Intézményem által meghirdetve

Téma és cím	Típus	Modul	Oktató	Fő	
Kémia 1. Kémia 1.	Téma	Kémia BSc	Teszt Teszt Dr	0	Jelentkezés >
Kémia 2. Kémia 2.	Téma	Kémia BSc	Teszt Teszt Dr	0	Jelentkezés >

Oldal tetejére ^

A jobb oldalon lévő *Jelentkezés* gombra kattintva történik meg a téma kiválasztása. A kiválasztott téma címe alatt kijelzésre kerül a szakdolgozat aktuális állapota:

A jelentkezés elfogadásra vár

Szakdolgozatírás

Befogadás

Feltöltés

Bírálat

Jelentkezés ideje: 2023. november 13. 14:19

Időszak adatai

Jelentkezés visszavonása

A *Jelentkezés visszavonása* gombbal a jelentkezés visszavonható, az adott időszakon belül. A visszavonást követően újabb témajelentkezés indítható az *Új jelentkezés indítása* gombbal mindaddig, ameddig a jelentkezés feltételei fennállnak.

Felhívjuk a figyelmüket arra, hogy fontos a témajelentkezések leadási sorrendje, mivel a besorolás a hallgató által felállított sorrend alapján fog történni. A felületen a jelentkezéseket mozgatva módosítható az alapértelmezett sorrend, amely a Mentés gombbal véglegesíthető. A jelentkezési sorrend módosítására a jelentkezési határidő lejártáig van lehetőség. Lehetőség van a választott témákat visszavonni, **ameddig az oktató azt nem véleményezte.**

Sikeres jelentkezés esetén a felület alján lévő *Jelentkezések* gombra kattintva a témák sorrendbe állíthatóak. Fontos, hogy nem konkrét címekre jelentkeznek ekkor, hanem témakörökre. A cím megadása a dolgozat leadásakor szükséges.

Egy hallgató összesen 5 db témára tud jelentkezést leadni!



Sorrend módosítása

A jelentkezéseket vonszolva módosítható a sorrend, amely a Mentés gombbal véglegesíthető.

Témajelentkezési időszak

2023. november 1. 0:00 - 2023. december 31. 0:00

1

Kémia 1.
Téma: Kémia 1.
Oktatók: Teszt Teszt Dr

=

2

Kémia 2.
Téma: Kémia 2.
Oktatók: Teszt Teszt Dr

=

Mégse

Mentés

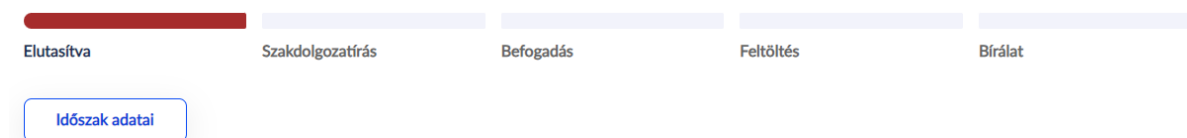
A téma jelentkezések beosztásai őszi témajelentkezési időszak esetén október 31-ig, tavaszi témaválasztási időszak esetén május 10-ig valósul meg. A besorolási döntés szintén a NEPTUN-rendszerben válik elérhetővé:

NEPTUN → Menü → Tanulmányok → Szakdolgozat felületen jelenik meg

Fontos, hogy a tantervekben meghatározott kötelező szakdolgozat/diplomamunka készítéshez tartozó tantárgyat **csak sikeres témaválasztást követően, a rá következő félévben lehet felvenni!**

Szakedolgozat cím, téma és konzulens módosítás esetén az Oktatásszervezési Osztály központi email címén jelezhetik a módosítást (oktatasszervezes.antk@uni-nke.hu) a [kari honlapon](#) elérhető témaváltási vagy konzulensváltási kérelem kitöltésével. Ezen igényeket a szakedolgozat beadási határidejét megelőző 90 napig lehet kérelmezni. A konzulensváltás engedélyezése esetén az új konzulens 30 napon belül ki kell jelölni. Amennyiben a konzulensváltás a konzulens érdekkörében felmerült okból szükséges, úgy a konzulens erre vonatkozó jelzését követő 30 napon belül a témahirdetésre jogosult új konzulenszt jelöl ki.

Ha a szakedolgozat jelentkezés elutasításra kerül vagy egy későbbi állapotban történik az elutasítás, akkor a szakedolgozat sor *Elutasítva* állapotba kerül.



EGYEDI TÉMAVÁLASZTÁS

Egyedi témaválasztásra akkor kerülhet sor, ha a meghirdetett témák között nem szerepel a választott témának megfelelő témakör. Érdemes az egyedi témát a konzulenssel előre leegyeztetni. Az erre vonatkozó kérvény az alábbi úton nyújtható be:

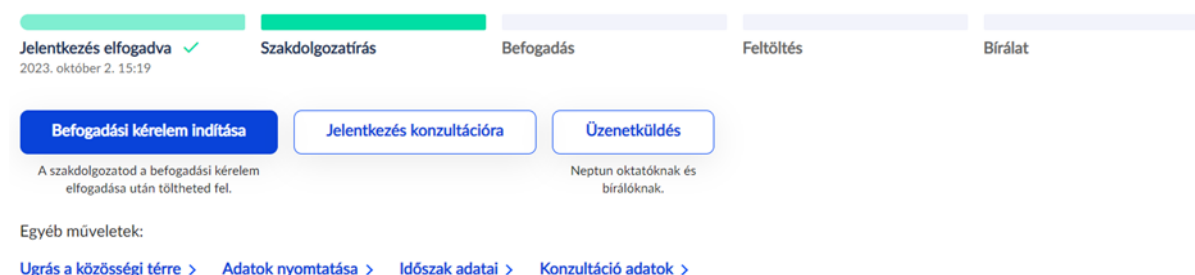
NEPTUN → Menü → Tanulmányok → Szakedolgozat → Szakedolgozat jelentkezés → Szakedolgozati témák → Egyedi téma kérvényezése → Kérvény kitöltése → Kérvény leadása → Rendben gomb → Szerkesztés ablak kitöltése

Egy hallgató összesen 1 db egyedi témát választhat!

SAKADOLGOZAT/DIPLOMAMUNKA LEADÁSA

A szakedolgozat/diplomamunka leadása a NEPTUN-rendszerbe való feltöltéssel valósul meg, amelyhez **előzetesen a konzulens oktató engedélye szükséges**. A szakedolgozatot/diplomamunkát papíralapon leadni NEM kell.

A hallgató a **befogadási kérelem elküldésével** jelezheti az oktatónak, hogy szeretné kérni a szakedolgozat befogadását, amelynek elfogadása után lesz lehetőség a szakedolgozat dokumentációinak feltöltésére.



Jelentkezés elfogadva ✓
2023. október 2. 15:19

Szakdolgozatírás ✓
2023. október 3. 14:17

Befogadásra vár

Feltöltés

Bírálat

Jelentkezés konzultációra

Üzenetküldés

Neptun oktatóknak és bírálóknak.

Egyéb műveletek:

[Ugrás a közösségi térre >](#) [Adatok nyomtatása >](#) [Időszak adatai >](#) [Konzultáció adatok >](#)

Amennyiben a befogadási kérelem elküldésre kerül, a Szakdolgozatírás állapot mellé zöld pipa kerül és a szakdolgozat sor *Befogadásra vár* állapotba lép.

Amikor a befogadási kérést az oktató elfogadja (vagy elutasítja), a hallgató erről rendszerüzenetet kap és az állapot ennek megfelelően változik: befogadási kérelem elutasítása esetén *Szakdolgozatírás* állapotba kerül vissza, a befogadási kérelem elfogadása esetén pedig *Feltöltés* állapotba kerül.

Az elkészült szakdolgozat/diplomamunka a *Szakdolgozat feltöltése* gombbal kezdeményezhető. Ezt követően felugrik a *Titkosítás* ablak, ahol nyilatkozni kell a szakdolgozat titkosságáról (titkos/nem titkos). A *Tovább* gomb használatával a *Szakdolgozat feltöltése* ablakban további adatok megadása szükséges.

A *-al jelzett mezők kitöltése kötelező!

A szakdolgozatnak/diplomamunkának vannak kötelező mellékletei, amelyek feltöltése a szakdolgozat feltöltésével **EGY IDŐBEN** lehetséges:

- **szerzői jogi nyilatkozat** (= plágium nyilatkozat) – a *hallgató* készíti el és tölti fel
- aláírással ellátott **felhasználói nyilatkozat** - a *hallgató* készíti el és tölti fel
- **konzultációkon történő részvétel** igazolása – a *hallgató* készíti el és tölti fel

Dokumentum típusonként kizárólag egy fájl feltöltésére van lehetőség.

A feltöltés a felület alján található *Kész* gombbal véglegesíthető.

Szakdolgozat feltöltése

A csillaggal jelölt folyamatok kötelezők.

Végleges cím *	>
Egyéb adatok *	>
Eredetiségi nyilatkozat	>
Plágium-nyilatkozat	>
Portfólió	>
Szakdolgozat	>
Szakdolgozat kivonat2	>
Szakdolgozat melléklet	>

Vissza

Kész

Az ÁNTK-ra vonatkozó tanévenként kiadott dékáni utasítás alapján a szakdolgozatot/diplomamunkát őszi záróvizsgaidőszak esetén **november 30-ig, nyári záróvizsgaidőszak esetén április 30-ig lehet leadni** (amennyiben ez a dátum hétfőre esik, úgy az azt követő munkanap 14:00-ig lehet leadni).

KIVÉTEL: Az államtudományi osztatlan képzés esetében a beadási határidő november 15., illetve április 15. (amennyiben hétfőre esik, úgy azt követő munkanap 14:00-ig).

Abban az esetben, ha a hallgató határidőben nem adja le a dolgozatát, záróvizsgára nem bocsájtható. Késedelmi díj befizetésére nincs lehetőség.

BÍRÁLATI SZAKASZ

A dolgozatok leadása után következik a bírálati szakasz. Szakdolgozat és diplomamunka esetében a bírálatot egy fő (opponens) készíti. A bírálatot végző személy javaslatot tesz a dolgozat minősítésére és előzetes kérdéseket fogalmaz meg. Elégtelen opponensi bírálati eredmény esetén újabb opponens kijelölése szükséges. Amennyiben az elégtelentől eltérő a másodbírálat eredménye, úgy a védelem megkezdhető. Két elégtelen opponensi bírálat esetén a szakdolgozat/diplomamunka újraírása szükséges, mely legközelebb a következő

beadási időszakban nyújtható be. A bírálatnak legkésőbb a záróvizsgát megelőző egy héttel meg kell érkeznie, majd legkésőbb 5 nappal a záróvizsga megkezdése előtt a hallgató rendelkezésére bocsájtják a Neptun-rendszerben.

Mind a konzulens, mind pedig az opponens bírálata az *Összes bírálat letöltése* gombbal egyszerre letölthető.